

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества им.Е.И. Порошина»**

ПРИКАЗ

«05» августа 2022 г.

№ 56

г. Кировград

Об утверждении перечня персональных данных,
информационных систем персональных данных
и допущенных работников

Во исполнение требований Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 г.
«О персональных данных» и прочих нормативных документов по защите информации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И. Порошина» (Приложение 1 к настоящему Приказу).
2. Утвердить Перечень информационных систем персональных данных МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И. Порошина» (Приложение 2 к настоящему Приказу).
3. Утвердить Перечень должностей работников МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И. Порошина», допущенных к обработке персональных данных (Приложение 3 к настоящему Приказу).
4. Ответственному за организацию обработки персональных данных ознакомить работников, которым в связи со служебными обязанностями необходим доступ к персональным данным с прилагаемыми перечнями.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И. Порошина»



Приложение 1
к приказу МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И.
Порошина»
от «05» августа 2022 г. № 56

**ПЕРЕЧЕНЬ
персональных данных, обрабатываемых
в МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И. Порошина»**

| № п/п | Категории субъектов персональных данных | Способы обработки персональных данных | Цели обработки персональных данных | Перечень обрабатываемых персональных данных | Правовое основание обработки персональных данных | Срок хранения и обработки персональных данных |
|-------|---|--|--|--|--|---|
| 1 | Работники, бывшие работники | Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДн | <ul style="list-style-type: none"> - ведение кадрового, бухгалтерского и воинского учета; - содействие работникам в продвижении по службе; - обеспечение пропускного режима, сохранности имущества Оператора, обеспечение личной безопасности; - исполнение Оператором функции работодателя, оформления трудовых отношений и обеспечение установленных законодательством Российской Федерации условий труда; | <p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - знание иностранных языков (наименование, степень владения); - сведения об образовании, в том числе и послевузовском профессиональном образовании (вид образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании); - профессия; - стаж работы; - состояние в браке; - состав семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения); | <ul style="list-style-type: none"> - ст. ст. 65, 86-90 Трудового кодекса РФ; - Налоговый кодекс РФ; - Федеральный закон №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; - Федеральный закон №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; - Федеральный закон №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; - ст. 8 Федерального закона от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне»; - Федеральный закон № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». | - |

| № п/п | Категории субъектов персональных данных | Способы обработки персональных данных | Цели обработки персональных данных | Перечень обрабатываемых персональных данных | Правовое основание обработки персональных данных | Срок хранения и обработки персональных данных |
|-------|---|---------------------------------------|--|--|--|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - осуществление видов деятельности, предусмотренных уставом. | <ul style="list-style-type: none"> - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - дата регистрации по месту жительства; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, отметка о постановке и снятии с воинского учета); - номер и дата трудового договора; - табельный номер; - сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), основание); - сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, адрес расположения, должность); | | |

| № п/п | Категории субъектов персональных данных | Способы обработки персональных данных | Цели обработки персональных данных | Перечень обрабатываемых персональных данных | Правовое основание обработки персональных данных | Срок хранения и обработки персональных данных |
|-------|---|---------------------------------------|------------------------------------|--|--|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - сведения о прохождении аттестации (дата, решение комиссии, номер и дата документа о прохождении аттестации, основание); - сведения о повышении квалификации (даты начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, серия, номер, наименование документа о повышении квалификации); - сведения о профессиональной переподготовке (даты начала и окончания переподготовки, специальность, номер и дата документа о прохождении профессиональной переподготовки); - сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование награды, наименование, номер и дата подтверждающего документа); - сведения об отпусках (вид отпуска, количество календарных дней отпуска, даты начала и окончания отпуска); - сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); - основание прекращения трудового договора (увольнения); - дата увольнения; - банковские реквизиты для перечисления заработной платы и иных выплат; - фотография (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для | | |

| № п/п | Категории субъектов персональных данных | Способы обработки персональных данных | Цели обработки персональных данных | Перечень обрабатываемых персональных данных | Правовое основание обработки персональных данных | Срок хранения и обработки персональных данных |
|-------|---|---|---|---|---|---|
| | | | | установления личности и не соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2013); - сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер. | | |
| | | Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДн «Бухгалтерия» | - ведение единого справочника работников, адресной книги (информационное обеспечение); - реклама, продвижение товаров и услуг. | <u>Общедоступные категории:</u> - фамилия, имя, отчество; - должность; - номер городского рабочего телефона, номер внутреннего телефона; - адрес электронной почты; - фотография (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности и не соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2013). | - согласие на обработку персональных данных. | - |
| 2 | Ближайшие родственники работников | Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДн «Бухгалтерия» | - содействие в получении социальных льгот и налоговых вычетов | <u>Иные категории:</u> - степень родства; - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; - данные о несовершеннолетних детях (свидетельство о рождении; справка об очном обучении – для налогового вычета). | - ст. 218 Налогового кодекса РФ; - Постановление Госкомстата РФ №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты». | - |
| 3 | Кандидаты на замещение вакантных должностей | Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДн «Бухгалтерия» | - подбор персонала, содействие в трудоустройстве и выборе подходящей должности. | <u>Иные категории:</u> - фамилия, имя, отчество; - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - знание иностранных языков (наименование, степень владения); - сведения об образовании, в том числе и послевузовском профессиональном образовании (вид | - Согласие на обработку персональных данных. | - |

| № п/п | Категории субъектов персональных данных | Способы обработки персональных данных | Цели обработки персональных данных | Перечень обрабатываемых персональных данных | Правовое основание обработки персональных данных | Срок хранения и обработки персональных данных |
|-------|---|--|---------------------------------------|---|---|---|
| | | | | <p>образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании);</p> <ul style="list-style-type: none"> - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, адрес расположения, должность, трудовой стаж); - фотография (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности и не соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2013); - сведения о предпочитаемой заработной плате; - сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; - иные сведения, содержащиеся в резюме кандидата на замещение вакантных должностей. | | |
| 4 | Физические лица, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера | Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДн «Бухгалтерия» | - выполнение договорных обязательств. | <p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес | <ul style="list-style-type: none"> - Гражданский кодекс РФ; - договор гражданско-правового характера; - согласие на обработку персональных данных. | - |

| № п/п | Категории субъектов персональных данных | Способы обработки персональных данных | Цели обработки персональных данных | Перечень обрабатываемых персональных данных | Правовое основание обработки персональных данных | Срок хранения и обработки персональных данных |
|-------|---|---|--|---|--|--|
| | | | | <p>регистрации, фактического проживания);</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата регистрации по месту жительства; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - сведения о заработной плате; - банковские реквизиты для перечисления заработной платы и иных выплат. | | |
| 5 | Пользователи сайта | Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДН «Навигатор дополнительного образования детей в Свердловской области» | <ul style="list-style-type: none"> - продвижение товаров, работ, услуг; - установление с пользователем сайта обратной связи, включая направление уведомлений, запросов и их обработки, а также обработки запросов и заявок от пользователя в целях дальнейшего заключения и исполнения договора; - получение и публикация отзывов; - подбор персонала. | <p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; - номер телефона; - адрес электронной почты; - адрес доставки; - информация, содержащиеся в резюме; - иная информация, которую пользователь решил предоставить. | - согласие на обработку персональных данных. | До достижения цели обработки персональных данных |
| | | Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДН «Навигатор дополнительного образования детей в Свердловской области» | - ведение статистики и анализа работы Сайта. | <p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - файлы cookie; - сведения о действиях пользователей Сайта; - сведения об оборудовании и браузере пользователя; | - согласие на обработку персональных данных. | До достижения цели обработки персональных данных |

| № п/п | Категории субъектов персональных данных | Способы обработки персональных данных | Цели обработки персональных данных | Перечень обрабатываемых персональных данных | Правовое основание обработки персональных данных | Срок хранения и обработки персональных данных |
|-------|---|---|--|---|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - IP-адрес; - дата и время сессии; - реферер (адрес предыдущей страницы). | | |
| 6 | Дети и родители | Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДН «Навигатор дополнительного образования детей в Свердловской области» | - обработка заявок на обучение и учет обучающихся. | <u>Иные категории:</u> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество ребенка; - фамилия, имя, отчество родителей; - дата рождения; - СНИЛС; - Номер сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования ребенка; - Email; - телефон; - муниципалитет. | - согласие на обработку персональных данных. | - До достижения цели обработки персональных данных |

Приложение 2
к приказу МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И.
Порошина»
от «05» августа 2022 г. № 56

**ПЕРЕЧЕНЬ
информационных систем персональных данных
МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И. Порошина»**

| № п/п | Характеристики информационной системы | Значение характеристики информационной системы |
|-------|--|---|
| 1 | Информационная система персональных данных «Бухгалтерия» / ИСПДн «Бухгалтерия» | |
| 1.1 | Категории субъектов ПДн | Работники, бывшие работники; ближайшие родственники работников |
| 1.2 | Категории ПДн | Иные категории ПДн |
| 1.3 | Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн | Менее чем 100 000 субъектов |
| 1.4 | Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн | Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, удаление, уничтожение ПДн |
| 1.5 | Месторасположение баз данных | Кабинет бухгалтерии |
| 1.6 | Расположение рабочих мест | ПК главного бухгалтера |
| 2 | Информационная система персональных данных «Навигатор дополнительного образования детей Свердловской области» / ИСПДн «Навигатор дополнительного образования детей Свердловской области» | |
| 2.1 | Категории субъектов ПДн | Работники, Дети и родители |
| 2.2 | Категории ПДн | Иные категории ПДн |
| 2.3 | Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн | Менее чем 100 000 субъектов |
| 2.4 | Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн | Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передача, использование, доступ, удаление ПДн |
| 2.5 | Месторасположение баз данных | Кабинет зам.директора по УВР |
| 2.6 | Расположение рабочих мест | ПК зам.директора по УВР |

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И. Порошина»,
допущенных к обработке персональных данных

| № п/п | Должность | Наименование информационных систем | Имеет ли доступ к неавтоматизированной обработке (да, нет) | Категории обрабатываемых персональных данных |
|-------|---|--|--|--|
| 1. | Директор | ИСПДн «Бухгалтерия» | Нет | Сотрудники |
| 2. | Главный бухгалтер | | Да | Педагоги, сотрудники |
| 3. | Специалист по персоналу | | Да | |
| 4. | Методист регионального модельного центра | ИСПДн «Навигатор дополнительного образования детей в Свердловской области» | Нет | Дети, родители, педагоги |
| 5. | Старший методист регионального модельного центра | | | |
| 6. | Начальник регионального модельного центра | | | |
| 7. | Заместитель начальника по проектному управлению регионального модельного центра | | | |
| 8. | Ответственный за ИСПДн в ОО | | | |

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И. Порошина» от «05» августа 2022 г. № 56
«Об утверждении перечня персональных данных, информационных систем персональных данных и допущенных работников»

| № п/п | Фамилия имя отчество | Должность | Дата ознакомления | Подпись |
|-------|----------------------|-------------------------|----------------------|---|
| 1 | Мальшев А.С. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 2 | Тимохина Е.Ю. | Секретарь | «05» августа 2022 г. |  |
| 3 | Копосова А.И. | Зам.директора по УВР | «05» августа 2022 г. |  |
| 4 | Пчелина А.А. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 5 | Бадьина И.И. | Гл.бухгалтер | «05» августа 2022 г. |  |
| 6 | Беляков А.В. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 7 | Боброва Е.В. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 8 | Богачева С.А. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 9 | Гордеева Е.В. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 10 | Луконина Т.М. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 11 | Пономарева О.Г. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 12 | Будаева М.А. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 13 | Прушинская Е.С. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 14 | Сапегина М.В. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 15 | Худякова М.В. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 16 | Дубов А.В. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |
| 17 | Куропатко О.В. | Педагог доп.образования | «05» августа 2022 г. |  |